



**UMOWA
O PROWADZENIE
INDYWIDUALNEGO KONTA
ZABEZPIECZENIA
EMERYTALNEGO
(IKZE)**

**DOBROWOLNY FUNDUSZ EMERYTALNY
POCZTYLION PLUS**

UMOWA O PROWADZENIE INDYWIDUALNEGO KONTA ZABEZPIECZENIA EMERYTALNEGO (IKZE) DOBROWOLNY FUNDUSZ EMERYTALNY POCZTYLION PLUS

UWAGA! Rubryki prosimy wypełniać czytelnie, pismem DRUKOWANYM.Kod grupy:

zwana dalej „**Umową**”, zawarta pomiędzy: **Dobrowolnym Funduszem Emerytalnym Pocztylion Plus („Fundusz”)**, wpisanym do rejestru funduszy prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Warszawie pod nr RFe 35, reprezentowanym przez Pocztylion–Arka Powszechnie Towarzystwo Emerytalne S.A. („**Towarzystwo**”) z siedzibą w Warszawie przy pl. Piłsudskiego 3, 00-078 Warszawa, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000011947, o numerze NIP 526-22-91-509, REGON 014859579, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym, w wysokości 25 013 280 złotych a:

Pierwsze Imię:	<input type="text"/>	Drugie Imię:	<input type="text"/>
Nazwisko:	<input type="text"/>		
Nr PESEL:	<input type="text"/>	Płeć:	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
Data ur. (dzień, miesiąc, rok):	<input type="text"/>	Dokument tożsamości:	<input type="checkbox"/> Dowód osob. <input type="checkbox"/> Paszport
Seria i nr dokumentu:	<input type="text"/>	Obywatelstwo:	<input type="text"/>
Urząd Skarbowy (nazwa i numer):	<input type="text"/>		
Ulica (nazwa i numer):	<input type="text"/>		
Miejscowość:	<input type="text"/>		

DANE KONTAKTOWE

Nr Telefonu:	<input type="text"/>
Adres e-mail:	<input type="text"/>

ADRES ZAMIESZKANIA

Ulica:	<input type="text"/>		
Nr domu:	<input type="text"/>	Nr mieszkania:	<input type="text"/>
Miejscowość:	<input type="text"/>		
Kod Pocztowy:	<input type="text"/>	Poczt:	<input type="text"/>
Kraj:	<input type="text"/>		

ADRES DO KORESPONDENCJI (WYPEŁNIĆ, JEŚLI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA)

Ulica:	<input type="text"/>		
Nr domu:	<input type="text"/>	Nr mieszkania:	<input type="text"/>
Miejscowość:	<input type="text"/>		
Kod Pocztowy:	<input type="text"/>	Poczt:	<input type="text"/>
Kraj:	<input type="text"/>		

Dane Osób Uprawnionych:

Poniżej podaję dane Osób Uprawnionych do otrzymania środków zgromadzonych na rachunku Członka Funduszu po jego śmierci:

Lp.	Imię i Nazwisko Osoby Uprawnionej	Data urodzenia (dd/mm/rrrr)	Adres zamieszkania	Udział w %
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
zwany dalej „Członkiem Funduszu”				SUMA: 100 %

OGÓLNE WARUNKI UMOWY O PROWADZENIE IKZE NA DOBROWOLNYM FUNDUSZU EMERYTALNYM POCZTYLIION PLUS

**§1.
[Definicje]**

Użyte w niniejszych OWU określenia mają następujące znaczenie:

1. „Umowa” – Umowa o prowadzenie IKZE przez Dobrowolny Fundusz Emerytalny Pocztylion Plus;
2. „Fundusz” – Dobrowolny Fundusz Emerytalny Pocztylion Plus, który został utworzony i jest zarządzany przez Pocztylion–Arka Powszechnie Towarzystwo Emerytalne S.A.;
3. „Towarzystwo” – Pocztylion–Arka Powszechnie Towarzystwo Emerytalne S.A., będące organem Funduszu;
4. „Ustawa o IKE/IKZE” – ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontaktach emerytalnych oraz indywidualnych kontaktach zabezpieczenia emerytalnego;
5. „Ustawa o OFE” – ustawa z dnia 28 sierpnia 1997 r. o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych;
6. „Członek Funduszu” – osoba fizyczna, która gromadzi środki na IKZE na podstawie Umowy;
7. „Osoby Uprawnione” – osoby wskazane przez Członka Funduszu w Umowie, które otrzymają środki z IKZE w przypadku jego śmierci oraz spadkobiercy Członka Funduszu;
8. „Wpłata” – środki pieniężne wpłacone przez Członka Funduszu na IKZE;
9. „Strona Internetowa” – strona Funduszu: www.pocztylion-arka.pl;
10. „IKZE” – indywidualne konto zabezpieczenia emerytalnego w rozumieniu Ustawy o IKE/IKZE;
11. „Rachunek IKZE” – wyodrębniony w rejestrze Członków Funduszu rachunek, na którym rejestrowane są jednostki rozrachunkowe;
12. „Wypłata Transferowa”:
 - a) przeniesienie środków zgromadzonych przez Członka Funduszu na Rachunku IKZE do innej instytucji finansowej prowadzącej IKZE;
 - b) przeniesienie środków zgromadzonych na Rachunku IKZE z IKZE zmarłego Członka Funduszu na IKZE Osoby Uprawnionej;
13. „Wypłata” – wypłata jednorazowa albo wypłata w ratach środków zgromadzonych na IKZE dokonywana na rzecz:
 - a) Członka Funduszu, po spełnieniu warunków określonych Ustawą o IKE/IKZE albo
 - b) Osób Uprawnionych, w przypadku śmierci Członka Funduszu;
14. „Zwrot” – wycofanie całości środków zgromadzonych na IKZE, jeżeli nie zachodzą przesłanki Wypłaty bądź Wypłaty Transferowej.

**§2.
[Dyspozycje]**

1. Członek Funduszu składając dyspozycje dotyczące środków wpłacanych lub gromadzonych na IKZE obowiązany jest posługiwać się numerem Rachunku IKZE. Postanowienie zdania poprzedniego stosuje się do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami. Dyspozycje niezawierające numeru Rachunku IKZE lub zawierające błędy nie będą realizowane z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Fundusz może zarówno zażądać od Członka Funduszu dodatkowych wyjaśnień dotyczących przekazanych do realizacji dyspozycji, jak i wstrzymać realizację dyspozycji do czasu ponownego przesłania przez Członka Funduszu prawidłowo sporządzonej dyspozycji.
3. Dyspozycje Wypłaty, Wypłaty Transferowej oraz Zwrotu składane są wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Termin realizacji dyspozycji rozpoczyna swój bieg w dniu, w którym Członek Funduszu albo Osoba Uprawniona doręczy je w sposób kompletny i prawidłowy wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
5. Wpłaty, a także wypłaty transferowe winny być dokonywane na rachunek bankowy wskazany w Potwierdzeniu zawarcia umowy IKZE. Tytuł Wpłaty na IKZE powinien wskazywać imię i nazwisko Członka Funduszu oraz numer PESEL lub datę urodzenia.

**§3.
[Wpłaty]**

1. Środki gromadzone przez Członka Funduszu na IKZE są rejestrowane przez Fundusz na Rachunku IKZE w postaci jednostek rozrachunkowych.
2. Suma Wpłat dokonanych przez Członka Funduszu na IKZE w roku kalendarzowym nie może przekroczyć 1,2 krotności prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej na dany rok, ustalonego na zasadach określonych w Ustawie o IKE/IKZE z zastrzeżeniem postanowień ust. 3. Aktualny na dany rok kalendarzowy limit wpłat na IKZE dostępny jest między innymi na Stronie Internetowej.
3. Suma Wpłat dokonanych przez małoletniego Członka Funduszu na IKZE w roku kalendarzowym nie może przekroczyć dochodów uzyskanych przez niego w danym roku z pracy wykonywanej na podstawie umowy o pracę i nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 2 powyżej.
4. Limity Wpłat wskazane w ust. 2 i 3 powyżej nie znajdują zastosowania do przyjmowania wpłat transferowych.
5. Członek Funduszu zobowiązany jest do kontrolowania i przestrzegania limitów Wpłat na IKZE, o których mowa w ust. 2 i 3.
6. W przypadku gdy suma Wpłat dokonanych przez Członka Funduszu w danym roku kalendarzowym przekroczy kwotę określoną w ust. 2 nadpłata zostanie zwrócona na rachunek, z którego Wpłata została dokonana, a w przypadku, gdy Wpłata została dokonana w inny sposób, nadpłata zwrócona zostanie przekazem pocztowym na adres Członka Funduszu wskazany w Umowie. Nadpłacone środki zostaną zwrócone nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia przez Fundusz informacji o powstaniu nadpłaty.
7. W przypadku uzyskania przez Fundusz informacji, iż suma Wpłat dokonanych przez małoletniego Członka Funduszu na IKZE w danym roku kalendarzowym przekroczyła kwotę dochodów, o której mowa w ust. 3, nadpłata zostanie zwrócona na rachunek, z którego Wpłata została dokonana, a w przypadku, gdy Wpłata została dokonana w inny sposób, nadpłata zwrócona zostanie przekazem pocztowym na adres Członka Funduszu wskazany w Umowie. Nadpłacone środki zostaną zwrócone nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia przez Fundusz informacji o powstaniu nadpłaty.
8. W przypadku gdy doszło do przeliczenia nadpłaty małoletniego Członka Funduszu, o której mowa w ust. 7, na jednostki rozrachunkowe, nadpłata zwracana będzie w kwocie ustalonej na drodze przeliczenia jednostek rozrachunkowych według wartości na dzień umorzenia. Pobrane opłaty nie będą zwracane.

9. W przypadku dokonania wypłaty transferowej Członek Funduszu może dokonywać Wpłat dopiero po wpływie środków z dotychczasowej instytucji prowadzącej IKZE, chyba że występuje sytuacja, o której mowa w art. 14 ust. 1 Ustawy o IKE/IKZE, a Członek Funduszu zawarł Umowę o prowadzenie IKZE z inną instytucją finansową. W przypadku gdy Członek Funduszu dokona Wpłaty przed wpływem wypłaty transferowej z innej instytucji finansowej, wpłacone środki przechowywane będą na odrębnym rachunku do czasu wpływu środków z wypłaty transferowej, nie dłużej jednak niż 45 dni, po którym to czasie Fundusz zwróci Wpłatę na rachunek, z którego Wpłata wpłynęła, a w przypadku gdy Wpłata została dokonana w inny sposób, środki zwrócone zostaną przekazem pocztowym na adres Członka Funduszu wskazany w Umowie.
10. Wpłaty dokonane w trybie wskazanym w ust. 9 przeliczane będą na jednostki rozrachunkowe według wartości ustalonej na dzień wpływu środków z wypłaty transferowej Członka Funduszu.

**§4.
[Skreślony]****§5.
[Lokowanie środków]**

1. Środki zgromadzone na Rachunku IKZE lokowane są zgodnie z zasadami prowadzenia działalności lokacyjnej przez Fundusz, określonymi w Rozdziale XI Statutu Funduszu.
2. Pożytki z papierów wartościowych Funduszu stanowią jego dochód i zwiększają jego aktywa i wartość jednostki rozrachunkowej.

**§6.
[Opłaty/Koszty]**

1. Złożenie dyspozycji dokonania Wypłaty, Wypłaty Transferowej lub Zwrotu przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy skutkuje pobraniem przez Fundusz opłaty dodatkowej.
2. Wysokość opłaty dodatkowej stanowi równowartość 10% z wypłacanych, transferowanych lub zwracanych środków zgromadzonych na Rachunku IKZE, jednak nie mniej niż 100 zł. W przypadku gdy wartość środków zgromadzonych na Rachunku IKZE jest niższa niż 100 zł Fundusz potrąci opłatę dodatkową w wysokości całości środków zgromadzonych na Rachunku IKZE.
3. Koszty przekazu pocztowego obciążają kwotę wypłacaną Członkowi Funduszu.

**§7.
[Zasady dokonywania Wpłat środków zgromadzonych na IKZE]**

1. Wypłata środków zgromadzonych na IKZE następuje wyłącznie:
 - 1) na wniosek Członka Funduszu, po osiągnięciu przez niego wieku 65 lat oraz pod warunkiem dokonywania wpłat na IKZE co najmniej w 5 latach kalendarzowych,
 - 2) w przypadku śmierci Członka Funduszu – na wniosek Osoby Uprawnionej.
 2. Wypłata może być, w zależności od wniosku Członka Funduszu albo Osoby Uprawnionej, dokonywana jednorazowo albo w ratach.
 3. Wypłata, w zależności od dyspozycji Członka Funduszu albo Osoby Uprawnionej złożonej wraz z wnioskiem o dokonanie Wypłaty, jest dokonywana na rachunek bankowy albo przekazem pocztowym odpowiednio Członka Funduszu lub Osoby Uprawnionej.
 4. Wypłata jednorazowa oraz pierwsza rata, w przypadku Wypłaty w ratach, następuje w terminie 14 dni od dnia:
 - 1) doręczenia Funduszowi wniosku Członka Funduszu o dokonanie Wypłaty,
 - 2) doręczenia Funduszowi wniosku Osoby Uprawnionej o dokonanie Wypłaty oraz przedłożenia:
 - a) aktu zgonu Członka Funduszu i dokumentu stwierdzającego tożsamość Osoby Uprawnionej albo
 - b) prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia oraz zgodnego oświadczenia wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez Członka Funduszu bądź prawomocnego postanowienia sądu o podziale spadku oraz dokumentów stwierdzających tożsamość spadkobierców
- z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie o IKE/IKZE.
5. Członek Funduszu albo Osoba Uprawniona może zażądać dokonania Wypłaty w terminie późniejszym niż określony w ust. 4.
 6. Wypłata ratalna realizowana jest zgodnie z wnioskiem Członka Funduszu albo Osoby Uprawnionej z zastrzeżeniem ust. 7-11 poniżej.
 7. Raty wypłacane są z częstotliwością miesięczną, kwartalną lub roczną przez okres co najmniej 10 lat. Jeżeli wpłaty na IKZE były dokonywane przez mniej niż 10 lat, Wypłata w ratach może być rozłożona na okres równy okresowi, w jakim dokonywane były wpłaty.
 8. Wartość wypłacanej raty po przeliczeniu jednostek rozrachunkowych zgromadzonych na Rachunku IKZE Członka Funduszu na środki pieniężne nie może być niższa niż 100 zł. W przypadku gdy wartość jednostek rozrachunkowych pozostałych po wypłacie raty byłaby mniejsza niż 100 zł, zostaną wypłacone wszystkie środki zgromadzone na Rachunku IKZE Członka Funduszu.
 9. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4 wypłaty rat dokonywane są w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kwartału lub roku lub w innym dniu każdego miesiąca, kwartału lub roku wskazanym we wniosku, o którym mowa w ust. 6.
 10. Członek Funduszu albo Osoba Uprawniona, która złożyła wniosek o dokonanie Wypłaty w ratach nie może zmienić warunków wypłaty ratalnej, ani złożyć wniosku o wypłatę pozostałych środków w formie jednej raty.
 11. Wysokość poszczególnych rat będzie zmienna i uzależniona od wartości jednostki rozrachunkowej na dzień poprzedzający dzień umorzenia jednostek rozrachunkowych przypadających do wypłaty danej raty.
 12. Członek Funduszu, który dokonał Wypłaty jednorazowej albo wypłaty pierwszej raty Wypłaty, nie może dokonywać Wpłat na IKZE. Fundusz zwróci wpłacone środki pieniężne na rachunek bankowy, z którego Wpłata została dokonana, a w przypadku gdy Wpłata została dokonana przekazem pocztowym, środki zwrócone zostaną przekazem pocztowym na adres Członka Funduszu wskazany w Umowie.
 13. Wpłaty, Wpłaty Transferowe, o których mowa w § 8 oraz Zwroty, o których mowa w § 9, będą pomniejszane o podatek lub zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli z daną wypłatą przepisy łączą obowiązek podatkowy i Fundusz jest w tym zakresie płatnikiem.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY O PROWADZENIE IKZE W DOBROWOLNYM FUNDUSZU EMERYTALNYM POCZTYLION PLUS c.d.

14. Członek Funduszu albo Osoba Uprawniona przed dokonaniem Wyплаты obowiązani są poinformować Fundusz o właściwym dla Członka Funduszu albo Osoby Uprawnionej w sprawach podatku dochodowego od osób fizycznych naczelniku urzędu skarbowego. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Fundusz uzna za właściwego naczelnika urzędu skarbowego wskazanego przez Członka Funduszu w Umowie a w przypadku braku takiego wskazania lub w odniesieniu do Osoby Uprawnionej nie dokona Wyплаты.

§8.**[Wyплата Transferowa]**

- Wyплата Transferowa jest dokonywana na podstawie dyspozycji Członka Funduszu albo Osoby Uprawnionej po uprzednim zawarciu umowy o prowadzenie IKZE z inną instytucją finansową i okazaniu Funduszowi oryginału potwierdzenia zawarcia umowy.
- Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy Wypłat Transferowych realizowanych z Rachunku IKZE zmarłego Członka Funduszu na Rachunek IKZE Osoby Uprawnionej prowadzony przez Fundusz.
- Fundusz dokonuje Wyплаты Transferowej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia:
 - złożenia dyspozycji Wyплаты Transferowej przez Członka Funduszu albo
 - przedstawienia przez Osoby Uprawnione dokumentów wymienionych w § 7 ust. 4 pkt 2 oraz złożenia dyspozycji Wyплаты Transferowej - z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z Ustawy o IKE/IKZE.
- Członek Funduszu albo Osoba Uprawniona może zażądać dokonania Wyплаты Transferowej w terminie późniejszym niż określony w ust. 3.
- Przedmiotem Wyплаты Transferowej może być wyłącznie całość środków zgromadzonych na Rachunku IKZE. Z chwilą przekazania środków Umowa ulega rozwiązaniu.

§9.**[Obowiązanie Umowy/ Zwrot środków zgromadzonych na IKZE]**

- Umowa zawarta jest na czas nieokreślony.
- Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia Umowy rozpoczyna się w dniu następującym po dniu otrzymania przez drugą stronę oświadczenia o jej wypowiedzeniu.
- Umowa ulega rozwiązaniu z upływem 6 miesięcy od dnia jej zawarcia, jeżeli Członek Funduszu nie dokona w tym okresie żadnej Wpłaty lub nie wpłyną środki z wyплаты transferowej.
- W razie wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron następuje Zwrot środków zgromadzonych na IKZE, jeżeli nie zachodzą przesłanki do Wyплаты lub Wyплаты Transferowej.
- Członek Funduszu zobowiązany jest niezwłocznie wskazać w formie pisemnej rachunek bankowy, na który dokonany ma być Zwrot środków bądź złożyć dyspozycję dokonania Zwrotu przekazem pocztowym na adres Członka Funduszu.
- Na równi ze Zwrotem, w tym także do celów podatkowych, traktuje się pozostawienie środków zgromadzonych na IKZE na rachunku Członka Funduszu, jeżeli Umowa IKZE wygasła, a nie zachodzą przesłanki do Wyплаты lub Wyплаты Transferowej.
- Zwrot środków zgromadzonych na IKZE następuje przed upływem terminu wypowiedzenia Umowy, o ile Członek Funduszu złożył dyspozycję w przedmiocie formy dokonania Zwrotu.
- Środki zgromadzone na Rachunku IKZE mogą być obciążone zastawem. Zaspokojenie wierzytelności zabezpieczonej zastawem z IKZE jest traktowane jako Zwrot.

§10.**[Informowanie o środkach zgromadzonych na IKZE]**

- Fundusz, za pośrednictwem Towarzystwa, przesyła Członkowi Funduszu, w regularnych odstępach czasu, nie rzadziej jednak niż co 12 miesięcy, informacje o środkach znajdujących się na jego rachunku, terminach dokonanych w tym okresie Wpłat i wypłat transferowych oraz przeliczeniu tych Wpłat i wypłat transferowych na jednostki rozrachunkowe, o wynikach działalności lokacyjnej Funduszu, a także o zasadach polityki inwestycyjnej i celu inwestycyjnym Funduszu, wraz ze wskaźnikami, do których są porównywane osiągnięcia przez Fundusz stopy zwrotu.
- Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz inne wymagane przepisami Ustawy o OFE, są przesyłane, zgodnie z oświadczeniem Członka Funduszu stanowiącym integralną część Umowy:
 - w formie pisemnej przy użyciu zwykłej przesyłki listowej doręczanej przez operatora pocztowego, na adres wskazany przez Członka Funduszu w Umowie albo
 - w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Członka Funduszu w oświadczeniu.
- Na żądanie Członka Funduszu, Fundusz zobowiązany jest mu udzielić informacji określającej pieniężną wartość środków zgromadzonych na jego rachunku w trybie i formie określonych stosownie do postanowień ust. 2, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania żądania Członka Funduszu.

§11.**[Osoby Uprawnione]**

- Członek Funduszu może wskazać jedną lub więcej osób, którym zostaną wypłacone środki zgromadzone na Rachunku IKZE w przypadku jego śmierci.
- Dyspozycja, o której mowa w ust. 1, może być w każdym czasie zmieniona. Zmiana dyspozycji może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej i staje się skuteczna od dnia jej doręczenia Funduszowi.
- W przypadku braku wskazania przez Członka Funduszu Osób Uprawnionych środki zgromadzone na Rachunku IKZE wchodzą do spadku.

§11A.**[Reklamacje]**

- Reklamacje, przez które rozumie się wystąpienia (w tym skargi i zażalenia) skierowane do Funduszu przez Członka Funduszu, w którym zgłaszane są zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Fundusz, można składać:
 - pisemnie - na adres korespondencyjny Funduszu: ul. Bernardyńska 15, 85-940 Bydgoszcz lub osobiście w siedzibie Funduszu: pl. Piłsudskiego 3, 00-078 Warszawa, lub

- ustnie - pod numerami 801 101 801, 22 529 00 01, lub do protokołu w siedzibie Funduszu: pl. Piłsudskiego 3, 00-078 Warszawa, lub
 - pocztą elektroniczną - na adres: pocztylion@pocztylion.pl.
 - faksem pod numerem: 22 529 00 95.
- Na życzenie Członka Funduszu, Fundusz potwierdza złożenie reklamacji w formie pisemnej w terminie 14 dni od jej złożenia. Wpływ reklamacji można potwierdzić kontaktując się z Funduszem poprzez infolinię lub pocztą e-mail.
 - Zgłaszając reklamację należy podać: imię, nazwisko, numer Rachunku IKZE, opis zgłaszanego problemu oraz pełen adres korespondencyjny. Zgłoszenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu zastrzeżeń może ułatwić i przyspieszyć jej rozpatrzenie.
 - Fundusz rozpatruje i udziela odpowiedzi na reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie, termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony do 60 dni. W takim przypadku Członek Funduszu zostanie poinformowany o przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi oraz o przyczynach opóźnienia i okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy.
 - Odpowiedź na reklamację jest udzielana w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, przy czym, odpowiedź może zostać dostarczona pocztą elektroniczną na wniosek zgłaszającego reklamację.
 - Wszystkie czynności związane z przyjęciem i rozpatrywaniem reklamacji są dokonywane w języku polskim.
 - Towarzystwo i Fundusz podlegają nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego. W sprawach dotyczących funduszy emerytalnych istnieje możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów.

Na Stronie Internetowej wskazane są szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia oraz rozpatrywania reklamacji.

§12.**[Postanowienia końcowe]**

- Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez Członka Funduszu w związku z Umową powinny być przekazywane bezpośrednio za potwierdzeniem odbioru bądź pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Adres na który winna być kierowana korespondencja:

Dobrowolny Fundusz Emerytalny Pocztylion Plus
ul. Bernardyńska 15, 85-940 Bydgoszcz
- Podpis złożony na pisemnym oświadczeniu powinien być zgodny z wzorem podpisu, przekazany uprzednio Funduszowi w Umowie przystąpienia do Dobrowolnym Funduszu Emerytalnym Pocztylion Plus. Fundusz nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody, powstałe po stronie Członka Funduszu oraz Osób Uprawnionych, w szczególności z tytułu opóźnienia w reakcji na złożone oświadczenie, jeżeli podpis złożony na oświadczeniu nie jest zgodny ze wzorem podpisu, przekazany uprzednio Funduszowi.
- Wszystkie zmiany i odstępowania od postanowień niniejszych OWU są sporządzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Towarzystwo ma prawo do dokonania zmian w OWU z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się:
 - wprowadzenie zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa dotyczących Towarzystwa lub Funduszu bądź indywidualnych kont zabezpieczenia emerytalnego,
 - zmianę interpretacji przepisów regulujących działalność Funduszu lub Towarzystwa bądź indywidualnych kont zabezpieczenia emerytalnego wynikających z orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów,
 - zmiany projektu informacyjnego Funduszu, zmiany Statutu Funduszu, zmiany umowy z depozytariuszem,
 - zmiany oferty produktowej Funduszu lub Towarzystwa.

O dokonanej zmianie OWU Członek Funduszu zostanie poinformowany listem zwykłym.
- Jeżeli Członek Funduszu nie wyraża zgody na zmianę OWU, może w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 4, wypowiedzieć Umowę z zachowaniem terminów wypowiedzenia.
- W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 5, nie stosuje się § 6 ust. 1 OWU. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy zmiana OWU wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa.
- Zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Członek Funduszu, który zawarł umowę przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, ma prawo odstąpić od umowy bez podania przyczyny, składając stosowne oświadczenie na piśmie, w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie zostało wysłane. W przypadku odstąpienia Fundusz dokona zwrotu środków wpłaconych na Rachunek IKZE Członka Funduszu pomniejszonych lub powiększonych o kwotę wynikającą ze zmiany wartości jednostki rachunkowej Funduszu. Zwrot dokonywany jest w terminie 30 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
- Językiem komunikacji pomiędzy Funduszem a Członkiem Funduszu jest język polski.
- Prawem właściwym, które stanowi podstawę dla stosunków Funduszu z Członkiem Funduszu przed zawarciem Umowy, jest prawo polskie. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania Umowy jest prawo polskie.
- Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z wykonywaniem Umowy jest właściwy miejscowo sąd powszechny. Ewentualne spory wynikające z Umowy mogą być rozpoznawane także na drodze postępowania pozasądowego przed Rzecznikiem Finansowym, który jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia pozasądowych postępowań na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Więcej informacji (w tym dane kontaktowe Rzecznika Finansowego) – można znaleźć na stronie internetowej Rzecznika Finansowego www.rf.gov.pl.
- Niniejsze OWU obowiązują od dnia 27 czerwca 2017 r.



Dobrowolny Fundusz Emerytalny
Pocztylion Plus
Plac Piłsudskiego 3
00-078 Warszawa

Adres do korespondencji:
Centrum Obsługi Finansowej
ul. Bernardyńska 15, 85-940 Bydgoszcz

 801 101 801  www.pocztylion-arka.pl

Ważne od 25 maja 2018 r.